



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **PRIDno-2022-1**

### **Vuokrasopimus Kouluhuollon varasto ja pulpettipaja**

Sivistyksellä on ollut ulkoavuokrattu puutyö- ja varastotilat aikaisemmin osoitteessa Savipajankatu 12. Sopimukseen sisältyivät seuraavat tilat, avokatos 140 m<sup>2</sup>, hallikiinteistö 450 m<sup>2</sup> ja muuta varastotilaa 150 m<sup>2</sup> yhteensä 740 m<sup>2</sup>. Tilojen vuokra oli 5 410,59 €/kk alv.0%. Tilat on irtisanottu päättymään 31.12.2020, mutta on jouduttu vuokra-aikaa jatkamaan 31.3.2021 asti tilojen tyhjennyksen viivästymisen vuoksi. Sivistystoimialalle jäi yksi varastotila kaupunkikonserniyhtiöltä Kiinteistö Oy Domus Arctopolikselta vuokrattu varastotila 190 m<sup>2</sup> osoitteessa Ulasoorintie 6.

Nyt jälkeen päin Savipajankadun tilojen alasajon jälkeen tekniselle toimialalle siirrettiin kouluisännät ja muistakin ulkoavuokratuista kaupunkikonserniyhtiölle kuulumattomista tiloista oli luovuttu. Sivistystoimiala esittää, että vuokrattaisiin Kouluhuollon kalusteille vuokrattavaksi varastotilaa osoitteesta Ulasoorintie 6 pinta-alaltaan 921 m<sup>2</sup>, johon sijoitettaisiin pohjakuvassa 2 esitetyt toiminnot 1.11.2021 alkaen.

Tilat vuokrattaisiin kaupunkikonserniin kuuluvalta yhtiöltä Kiinteistö Oy Domus Arctopolis. Tilojen vuokra on 7,0 €/m<sup>2</sup> ja perusvuokra olisi 6 447,0 €/kk alv.0%. Vuokraan sisältyy myös mm. sähkö, lämmitys, veden kulutus ja kiinteistöhoito. Jätehuolto tavallisille jätejakeille. Molemminpuolinen irtisanomisaika on 6 kk.

### **Päätöksen peruste**

Siirrytään kouluhuollon varastotarpeen osalta ulkoisista vuokratiloista kaupungin konserniyhtiön tiloihin ja saadaan vaaleissa käytettävien äänestyssermien korjaus ja varastointi sekä koulujen rikkoontuneiden kalusteiden korjaus tehtyä saman katon alla. Lisäksi tilat toimivat ylijäämä kalusteiden varastointi paikkana, ennen niiden siirtämistä uuteen paikkaan.

Teknisen toimintasäännön mukaan päätösvalta on teknisen toimialan johtajalla, kun vuosivuokra on alle 200 000,00 €/kk alv.0%

### **Päätös**

Päätän hyväksyä esitetyn vuokrasopimuksen

### **Tiedoksi**

Mikael Ropo, Esa Kohtamäki, Jenni Jakovaara, Mikko Viitala

### **Allekirjoitus**

Markku Koppelomäki johtaja tekninen toimiala



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§ 3

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Päätökseen tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä Porin kaupungin jäsen.

#### Päätöksen tiedoksianto ja oikaisuvaatimusaika

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja tai viranhaltijapäätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeellä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai kolmantena päivänä pöytäkirjaotteen lähettämisestä asianomaisen suostumuksella sähköisenä viestinä. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

#### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii. Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuskirjelmä on allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen käsittelemiseksi kirjelmässä on ilmoitettava vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

#### Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa osoitteeseen:

Porin kaupungin kirjaamo  
PL 121  
28101 PORI

Käyntiosoite: Otavankatu 5 A, 3 krs.  
Vaihde: (02) 621 1100  
Kirjaamo: (02) 623 4470  
Faksi: (02) 634 9417  
Sähköposti: kirjaamo@pori.fi